



# CARTA STUDENTULUI ERASMUS+

*... evidențiază drepturile și obligațiile  
participanților explicând rolul și activitățile  
organizațiilor de trimitere și primire la fiecare  
pas al experienței Erasmus+.*

- + **Instituțiile de învățământ superior** care participă la Erasmus + s-au angajat să respecte principiile Cartei Erasmus pentru învățământul superior pentru a facilita, sprijini și recunoaște experiența dumneavoastră în străinătate.
- + **Dumneavoastră**, vă dedicați să respectați normele și obligațiile acordului de grant Erasmus+ pe care l-ați semnat cu instituția de trimitere.
- + **Asociația Studenților și Absolvenților Erasmus+ (ESAA)** vă oferă o gamă largă de servicii pentru a vă sprijini înainte, în timpul și după experiența dumneavoastră în străinătate.



## PASUL I. Înainte perioadei de mobilitate

+ Odată ce ați fost selectat ca student Erasmus, aveți dreptul să primiți îndrumări cu privire la instituțiile sau întreprinderile partenere în care vă puteți petrece perioada de mobilitate și activitățile pe care le puteți desfășura acolo.

+ Aveți dreptul de a primi informații cu privire la **sistemul de notare** utilizat de instituția dumneavoastră de primire, precum și informații privind **obținerea de asigurări și găsierea de locuințe, precum și asigurarea unei vize** (dacă este necesar). Puteți găsi datele de contact și sursele de informații relevante în acordul interinstituțional semnat între instituția de trimitere și instituția de primire.

+ Veți semna un **Acord de Grant** (chiar dacă nu primiți sprijin financiar din fondurile UE). Dacă sunteți înscris într-o instituție de învățământ superior situată într-o țară participantă la program, veți semna acordul de grant cu instituția de trimitere. Dacă sunteți înscris într-o instituție de învățământ superior situată într-o țară parteneră, o puteți semna cu instituția de trimitere sau de primire, în funcție de acordurile convenite. În plus, veți semna un **Learning Agreement** cu instituția / întreprinderea de trimitere și de primire. Pregătirea aprofundată a acordului de învățare este esențială pentru succesul experienței dumneavoastră de mobilitate și pentru a asigura recunoașterea perioadei de mobilitate. Acesta stabilește detaliile activităților planificate în străinătate (inclusiv creditele care urmează să fie câștigate și care vor conta pentru diploma de acasă)

+ După ce ați fost selectat, veți fi supus unei **evaluări lingvistice online** (cu condiția ca aceasta să fie disponibilă în limba principală de instruire/muncă în străinătate), care va permite instituției de trimitere să vă ofere cel mai sigur suport lingvistic, dacă este necesar. Ar trebui să profitați din plin de acest sprijin pentru a vă îmbunătăți competențele lingvistice la nivelul recomandat de instituția gazdă.

## PASUL II. În timpul perioadei de mobilitate

+ **Trebuie să profitați pe deplin de toate oportunitățile de învățare** disponibile la instituția / întreprinderea gazdă, respectând în același timp regulile și reglementările sale și să depuneți eforturi pentru a atinge cât mai bine capacitatea dumneavoastră în toate examinările relevante sau alte forme de evaluare.

+ Instituția dumneavoastră de primire / întreprindere se angajează să vă trateze în același mod ca și pe studenții / angajați săi și ar trebui să facă toate **eforturile necesare pentru a ajusta noul mediu**.

+ Ați putea beneficia de rețele de mentori și prieteni în cazul în care disponibile la instituția de primire / întreprindere.

+ Instituția dumneavoastră gazdă nu vă va solicita să plătiți **taxe** pentru școlarizare, înregistrare, examene sau pentru accesul la facilitățile de laborator și bibliotecă în timpul perioadei de mobilitate. Cu toate acestea, este posibil să vi se încaseeze o mică taxă pe aceeași bază ca și studenții locali pentru costuri precum asigurările, sindicatele studenților și utilizarea materialelor sau echipamentelor legate de studiu.

+ **Grantul pentru studenți sau împrumutul pentru studenți** din țara de origine trebuie menținut în timp ce vă aflați în străinătate.

+ **Puteți solicita modificări** ale Acordului de învățare numai în circumstanțe excepționale și în termenul stabilit de instituțiile de trimitere și de primire. Trebuie să vă asigurați că aceste modificări sunt validate atât de instituțiile / întreprinderile de trimitere, cât și de cele de primire în termen de două săptămâni de la depunerea cererii și să păstrați copii ale aprobării lor. Orice cerere de prelungire a duratei perioadei de mobilitate trebuie depusă cu cel puțin o lună înainte de sfârșitul perioadei planificate inițial.

### PASUL III. După perioada de mobilitate

+ În conformitate cu Acordul dumneavoastră de învățare, aveți dreptul să primiți **recunoaștere academică deplină** din partea instituției de trimitere pentru activitățile pe care le-ați încheiat în mod satisfăcător în timpul perioadei de mobilitate.

+ Dacă studiați în străinătate, în termen de cinci săptămâni de la publicarea rezultatelor, instituția dumneavoastră gazdă va trimite

**Transcript of Records** către dumneavoastră și către instituția de trimitere, arătându-vă creditele și notele obținute. La primirea Transcript of Records, instituția de trimitere vă va furniza informații complete cu privire la recunoașterea rezultatelor dumneavoastră. Dacă sunteți înscris într-o instituție de învățământ superior situată într-o țară participantă la program, componentele recunoscute (de ex. cursurile) vor apărea în **Suplimentul de Diplomă**.

+ Dacă efectuați un stagiul<sup>1</sup>, întreprinderea dumneavoastră vă va oferi un **Traineeship Certificate** care rezumă sarcinile îndeplinite și o evaluare. Instituția de trimitere vă va oferi, de asemenea, o transcriere a înregis-

trărilor, dacă aceasta face parte din LA. Dacă stagiul nu a făcut parte din programă, dar sunteți înscris într-o instituție de învățământ superior situată într-o țară participantă la program, perioada de mobilitate va fi înregistrată în suplimentul dumneavoastră de diplomă și - dacă doriți - în **Documentul de Mobilitate Europass**. Dacă sunteți un absolvent recent al unei instituții situate într-o țară participantă la program, sunteți încurajat să solicitați Documentul Europass.

+ Trebuie să fiți supus unei **evaluări online a limbii**, dacă este disponibilă în limba principală de instruire / muncă în străinătate, pentru a monitoriza progresul lingvistic în timpul mobilității.

+ Trebuie să completați un chestionar pentru a oferi **feedback cu privire la perioada de mobilitate Erasmus+** instituției dumneavoastră de trimitere și de primire, agențiilor naționale relevante și Comisiei Europene.

+ Sunteți încurajați să **împărtășiți experiența dumneavoastră** de mobilitate cu prietenii, colegii studenți, personalul din instituția dumneavoastră, jurnaliștii etc. pentru a permite altor persoane să beneficieze de experiența dumneavoastră.

<sup>1</sup> Nu este valabil pentru programe și tari partenere înainte de 2017.

### Dacă întâmpinați probleme:

- Trebuie să identificați problema în mod clar și să vă verificați drepturile și obligațiile care vă revin în temeiul acordului de grant.
- Există un număr de persoane care lucrează în instituțiile de trimitere și de primire al căror rol este de a ajuta studenții Erasmus+. În funcție de natura problemei și de ora la care aceasta apare, persoana de contact sau persoana responsabilă de la instituția de trimitere sau de primire (sau întreprinderea beneficiară în cazul unui stagiul) vă va putea ajuta. Numele și datele lor de contact sunt specificate în Acordul de învățare.
- Utilizați procedurile oficiale de apel în instituția de trimitere, dacă este necesar.
- În cazul în care instituția dumneavoastră de trimitere sau de primire nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în Carta Erasmus pentru învățământul superior sau în acordul dumneavoastră de grant, puteți contacta agenția națională relevantă.



Decopera mai multe pe:  
[ec.europa.eu/erasmus-plus](https://ec.europa.eu/erasmus-plus)



Sau alatura-te conversatiilor pe social media:

 Erasmus+

 #ErasmusPlus

Contact: